

# Stadsarkivet for Frederikssund Kommune

## Årsberetning 2011

### Stadsarkivets arbejdsgrundlag og formål

Stadsarkivet for Frederikssund Kommune (SFK) arbejder for

- at sikre bevaringen af arkivalier, der har historisk værdi eller tjener til dokumentation af forhold af væsentlig administrativ eller retlig betydning for borgere og myndigheder,
- at sikre muligheden for kassation af ikke-bevaringsværdige offentlige arkivalier,
- at stille arkivalier til rådighed for borgere og myndigheder, herunder til forskningsspørgsmål samt
- at vejlede borgere og myndigheder i benyttelse af arkivalier.

Ifølge arkivets vedtægter udarbejder Stadsarkivaren en årsberetning, der forelægges til Økonomiudvalgets orientering efter afslutningen af regnskabsåret.

### Medarbejdere

- Per B. Søndergaard, sekretariatschef og stadsarkivar, indtil 31. 12. 2011 (fuldtid)
- Annemette Aarøe, arkivar (18 t/u)
- Christoph Klinger, arkivar (fuldtid)
- Jan Ovesen, arkivassistent, fra 1. april (fuldtid; løntilskudsordning)

### Samarbejde og medlemskab

Ifølge arkivlovens § 7, stk. 2 samarbejder Statens Arkiver med de kommunale § 7-arkiver, herunder SFK.

SFK er observerende mødedeltager for arkivsamvirket mellem lokalarkiverne Frederikssund, Jægerspris, Skibby og Slangerup i Frederikssund Kommune.

SFK er medlem af:

- Foreningen Viden, Information, Dokumentation og Arkiv (VIDA), [www.danskarkivselskab.dk](http://www.danskarkivselskab.dk) – i samarbejde med IKT-forvaltningen i Frederikssund Kommune.
- Netværket Elektronisk Arkivering (NEA), [www.nea-web.dk](http://www.nea-web.dk) (opført pr. 31.12.2011)



- 
- Organisationen Danske Arkiver (ODA), [www.dkarkiver.dk](http://www.dkarkiver.dk). Christoph Klinger er siden april 2010 medlem af bestyrelsen.
  - via Kommunernes Landsforening er ODA også repræsenteret i Statens Arkivers Udvalget vedr. bevaring, aflevering og tilgængeliggørelse af arkiveringsversioner af kommunale elektroniske arkivsystemer (K-udvalget). K-udvalget danner den overordnede ramme for samarbejdet mellem de forskellige kommunale parter, herunder de kommunale offentlige arkiver og Statens Arkiver.

I februar 2011 udgav Statens Arkiver deres rapport om Statens Arkivers tilsyn med kommunerne 2010, jævnfør SFKs årsberetning 2010.

### **Kursus-, seminar- og mødedeltagelse**

#### ODA

- Generalforsamling, Gentofte 11. april 2011
- Visionsmøder, Aalborg 26. januar, Frederikssund 9. februar og Vejle 2. marts 2011
- Årsmøde, Viborg 10.-11. november 2011
- Netværksmøde for e-arkivarer, Vejle 5. april 2011
- Bestyrelsesmøder, København og Frederiksberg 27. januar, 18. maj, 1. september 2011
- Seminar, Bornholm 12.-13. september 2011

#### NEA

- Digital bevaring, bekendtgørelse 995 og D-guldlisten, København 10. maj 2011
- Fællesgruppemøde, Frederiksberg 20. september 2011
- Dokumenter – fra drift til arkivering, København 25. oktober 2011

#### Statens Arkiver

- Seminar i Statens Arkivers Bevarings- og Kassationsafdeling: Digital forvaltning i forvaltningshistorisk perspektiv, København 5. oktober 2011

#### Sammenslutningen af Lokalarkiver (SLA)

- Arkivuddannelsen modul 3, Vordingborg 30. september og 12. oktober 2011
- Arkivuddannelsen modul 4, Ringsted 21. og 28. november 2011

#### Andre arrangementer

- Møde for dagsinstitutionslederne, oplæg om arkivlovgivning v/ Annemette Aarøe, Frederikssund 11. maj 2011
- Medarbejderkursus "Forvaltningsret for sagsbehandlere", oplæg om arkivlovgivning og journalisering v/ Christoph Klinger, Frederikssund 8. september 2011
- Historie/RUC: Hvad kan jeg blive når jeg bliver hiSTORiker? v/ Christoph Klinger, Roskilde 11. oktober 2011
- Arkivforeningen: Digitalisering – hvorfor, hvordan og hvad?, Frederiksberg 25. oktober 2011

---

## Arbejdsopgaver

I løbet af 2011 har SFK's personale besvaret ca. 175 arkivfaglige spørgsmål: fra identifikation og ekspedition af arkivsager til almindelig vejledning i bevaring, kassation, rensning, pakning og registrering af centralforvaltningens og institutionernes samlinger. Arkivets medarbejdere har også foretaget mellem 15 og 20 arkivundersøgelser i forbindelse med køb og salg af fast ejendom.

SFK modtog i december 2011 de første arkiveringsversioner af hhv. fag- og ESDH-systemer og begyndte test af disse med relevante programmer. IKT-afdelingen har i den forbindelse stået for den tekniske implementering af arkivets behov for digital arkivering.

Derudover har arkivets medarbejdere besvaret henvendelser fra 7 borgere og andre interessenter, herunder tilgængeliggørelse af skoleprotokollen fra Landerslev Skole 1778-96 til projektet "Dansk skolehistorie. Hverdag, vilkår og visioner gennem 500 år. Et værk i fem bind" under ledelse af en projektgruppe v/ Danmarks Pædagogiske Universitetsskole og Roskilde Universitet.

## Tilgængelighed

I januar 2011 udsendte Statens Arkiver to spørgeskemaer vedrørende oplysninger for 2010 om tilgængelighedspraksis efter arkivloven. SFK har udfyldt og returneret skemaerne. Ifølge arkivlovens § 39, stk. 3, udarbejder rigsarkivaren en årlig rapport om tilgængelighedspraksis hos de myndigheder, der er omfattet af arkivloven. Rapporten forelægges for det såkaldte Tilgængelighedsudvalg og udvalgets beretning afgives til kulturministeren, som efter praksis orienterer Folketingets kulturudvalg om beretningen.

## Bygninger og inventar

I sensommeren 2011 blev istandsættelsen af arkivets lokaler på Torvet 5 afsluttet. Arkivet råder således over en læsesal, magasinlokaliteter til udvalgsprotokoller og tilsvarende plads til folkeregisterkort og samlingen af gaver fra venskabsbyerne for Frederikssund, Jægerspris, Skibby og Slangerup. Der er indkøbt en sikkerhedsboks til arkiveringsversioner. Magasinerne på Torvet 2 er ved at blive fyldt.

---

Foto: Arkivæsker med journalsager fra Teknisk Forvaltning, Frederikssund Kommune (1970-2006). Fotograf: Jan Ovesen



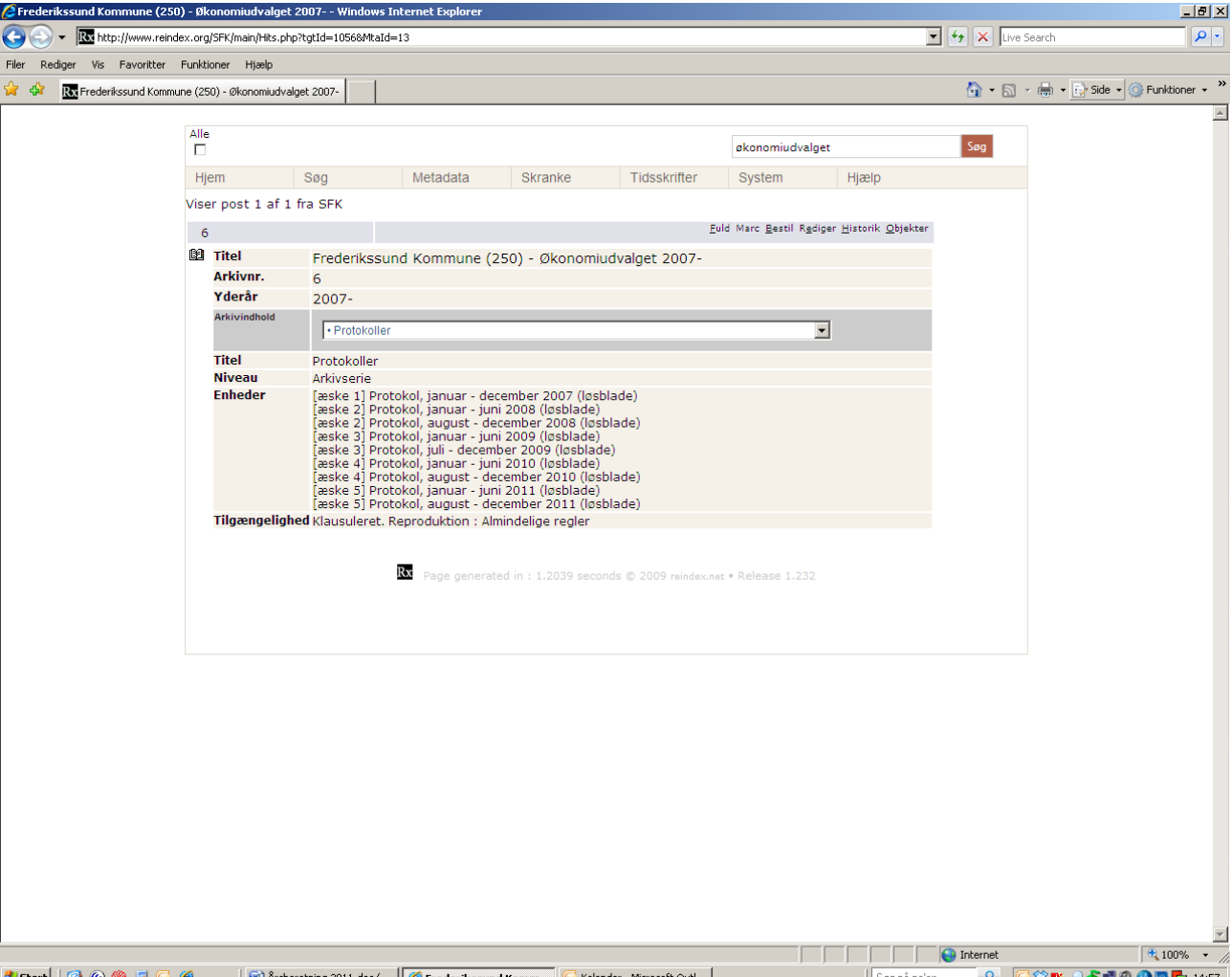
### Kuriosum

I begyndelsesfasen af registreringen af personsager blev der 3. november 2011 hørt en knasende lyd under elefantfoden som den aldrende arkivassistent stod på. I første omgang blev det slået hen som værende én af de mange irriterende clips men da der flyttedes arbejdssted og foden blev bortfjernet viste det sig, at der lå en smuk guldring besat med røde granater. Efter fortumlet at have beundret fænomenet i flere minutter, gennemtænkt adskillelige tanker og overvejet guldpriser m.m. tog ærligheden heldigvis over og ringen blev efterlyst. Det viste sig, at den tilhørte en sagsbehandler i Jægerspris der havde savnet den i flere år. Tilsyneladende er ringen i sin tid tabt ned i en sag og sidenhen blevet arkiveret: først i Jægerspris og derpå transporteret til Frederikssund og lagret på en reol i Stadsarkivets kælder. At den blev fundet igen er i sig selv et fantastisk held - den megen logistik taget i betragtning. Men den retmæssige ejer fik sin ejendom tilbage og eneste udestående er stadig findelønnen.

## Digital registrering

I begyndelsen af 2011 overgik SFK til digital registrering af arkivets samlinger i et webbaseret fagsystem. Ibrugtagelsen af systemet sker som en del af Frederikssund Kommunes overordnede digitaliseringsstrategi og er med til at effektivisere arbejdsflowet i arkivet. Arkivets medarbejdere vil med en støt stigende registrering bl.a. kunne reducere tiden til at identificere og ekspedere arkivalier og sager til forvaltningen, institutioner og borgere.

Skærmdump: Registrerede protokoller fra Økonomiudvalget i Frederikssund Kommune (250)



Frederikssund Kommune (250) - Økonomiudvalget 2007- - Windows Internet Explorer

http://www.reindex.org/SFK/main/hits.php?tgId=10568MtaId=13

Frederikssund Kommune (250) - Økonomiudvalget 2007-

Alle  Søg

Hjem Søg Metadata Skranke Tidsskrifter System Hjælp

Viser post 1 af 1 fra SFK

6 Euld Marc Bestil Rådiger Historik Objekter

<b>Titel</b>	Frederikssund Kommune (250) - Økonomiudvalget 2007-
<b>Arkivnr.</b>	6
<b>Yderår</b>	2007-
<b>Arkivindhold</b>	<input type="text" value="Protokoller"/>
<b>Titel</b>	Protokoller
<b>Niveau</b>	Arkivserie
<b>Enheder</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>æske 1] Protokol, januar - december 2007 (løsblade)</li><li>æske 2] Protokol, januar - juni 2008 (løsblade)</li><li>æske 2] Protokol, august - december 2008 (løsblade)</li><li>æske 3] Protokol, januar - juni 2009 (løsblade)</li><li>æske 3] Protokol, juli - december 2009 (løsblade)</li><li>æske 4] Protokol, januar - juni 2010 (løsblade)</li><li>æske 4] Protokol, august - december 2010 (løsblade)</li><li>æske 5] Protokol, januar - juni 2011 (løsblade)</li><li>æske 5] Protokol, august - december 2011 (løsblade)</li></ul>
<b>Tilgængelighed</b>	Klausuleret. Reproduktion : Almindelige regler

Page generated in : 1.2039 seconds © 2009 reindex.net • Release 1.232

Start | Årsberetning 2011.doc (...)| Frederikssund Komm... | Kalender - Microsoft Outl... | Søg på pc'en | 14:57

cklin, januar 2012